

VISITA COMISSÃO AO PARQUE SEMPRE VIVA PARA ESTUDO DE CAMPO, VISANDO IMPLEMENTAÇÃO DE ADEQUAÇÕES



22/06/2019

SECRETARIA E ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS: JÚNIOR DOUGLAS

COMTUR: ANA LUISA PIMENTEL

ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E TURÍSTICA DE MUCUGÊ: JOSÉ FREDERICO MATT



ÍNDICE:

PONTOS ANALISADOS	3
METODOLOGIA	4 -5
REGISTRO E LEVANTAMENTO DE DADOS	6- 15
OBSERVAÇÕES	16
CONCLUSÕES	17 - 10



PONTOS ANALISADOS:

- 1. LOCAL CONSTRUÇÃO CATRACA
- 2. VENDA DE INGRESSOS
 - 1. INGRESSOS UTILIZADOS ATUALMENTE
 - 2. CONTROLE DE ENTRADA
- 3. VENDA DA LOJA DE ARTESANATO
- 4. LOCAL DA LOJA DE ARTESANATO
- 5. ESTACIONAMENTO
- 6. FLUXO
- 7. VISITA A PROJETO DE RESTAURANTE ABANDONADO



METODOLOGIA:

ETAPA 1: REUNIÃO DE PLANEJAMENTO

A VISITA FOI DEFINIDA EM REUNIÃO PRÉVIA COM O PREFEITO MUNICIPAL DE MUCUGÊ MANOEL LUZ, O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO JÚNIOR DOUGLAS, SECRETÁRIO DE CULTURA, MEIO AMBIENTE E TURISMO EUVALDO RIBEIRO, SECRETÁRIO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL MARCELO SANTOS SECRETÁRIO DE AGRICULTURA TIAGO PROFETA, SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO MARILENE BASTOS, PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E TURÍSTICA JOSÉ FREDERICO MATT, PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO ANA LUISA PIMENTEL, PRESIDENTE DO CONSELHO COMUNITÁRIO DE SEGURANÇA TÁCIO MATTOS E EMPRESÁRIA DO SETOR TURÍSTICO ANGELA PINA, NO GABINETE DO PREFEITO EM 03/06/2019. NESTA OCASIÃO FORAM DISCUTIDAS AS QUESTÕES LEVANTADAS PELO COMTUR EM REUNIÃO OCORRIDA EM 31/05 SOBRE AS ADEQUAÇÕES NECESSÁRIAS PARA REGULARIZAÇÃO DO PARQUE SEMPRE VIVA. QUE SÃO ELAS:

- 1. A regularização da cobrança de meia entrada para estudantes conforme legislação federal 12.933/13:
- 2. CATRACA:
- 3. INGRESSOS:
 - a. INTEIRA;
 - b. MEIA ENTRADA;
 - c. CORTESIA;
- 4. CADASTRAMENTO DE MORADORES;
- 5. LICITAÇÃO PARA LOJA DE ARTESANATO;
- 6. LICITAÇÃO PARA TIROLESA.

ASSIM FICOU ACORDADO ENTRE OS PRESENTES QUE EM 22/06/2019 ÀS 10HS SERIA REALIZADA VISITA TÉCNICA PARA LEVANTAMENTO DE INFORMAÇÕES DE FUNCIONAMENTO COM O PROPÓSITO DE TRAÇARMOS UMA ESTRATÉGIA DE IMPLEMENTAÇÃO DE ADEQUAÇÕES.

ETAPA 2: VISITA AO PARQUE

AS FUNCIONÁRIAS DO PARQUE FORAM QUESTIONADAS SOBRE O FUNCIONAMENTO E DISPONIBILIZARAM A COMISSÃO TODO MATERIAL FÍSICO DE REGISTROS QUE SÃO FEITOS PELAS MESMAS.

A COMISSÃO COLHEU AS INFORMAÇÕES, BEM COMO FEZ REGISTROS FOTOGRÁFICOS.



ETAPA 3: APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIO

ETAPA 4: REUNIÃO COM OS FUNCIONÁRIOS DO PARQUE

ETAPA 5: CRONOGRAMA DE IMPLEMENTAÇÃO DE ADEQUAÇÕES.



REGISTRO E LEVANTAMENTO DE DADOS

ENTRADA:

OBSERVOU-SE QUE O LOCAL DE RECEBIMENTO DOS TURISTAS É O ESTACIONAMENTO. NA OCASIÃO DA VISITA TRÊS FUNCIONÁRIAS FAZIAM O RECEBIMENTO DOS VISITANTES E COBRANÇAS DOS INGRESSOS.





ENTRADA DO SALÃO PRINCIPAL:



OBSERVA-SE QUE ALGUMAS MERCADORIAS À VENDA SE MISTURAM COM OS OBJETOS EM EXPOSIÇÃO.



LOJA DE ARTESANATO



LOJA: A ÁREA DA OCUPAÇÃO ATUAL DA LOJA É DE APROXIMADAMENTE 15 m². AS VENDAS DOS PRODUTOS SÃO REGISTRADAS EM UM CADERNO. A COMISSÃO FOTOGRAFOU OS REGISTROS DO CADERNO QUE FOI DISPONIBILIZADO NO MOMENTO DA VISITA, ESSES REGISTROS INICIAM EM 23/01/2019. NA OCASIÃO, UMA FUNCIONÁRIA DO PARQUE ESTAVA EXCLUSIVAMENTE NA FUNCÃO DA LOJA. NÃO



FORAM APRESENTADAS NOTAS DE ENTRADAS DAS MERCADORIAS A VENDA.

quest	Bran T.	-	222
01	Bugui sengu sein	Palo	total
01	cape latitude	30.00	10,00
01	Belan	15.00	20,00
07	pril Pidra	25.00	25:47
01	agua -	3.00	3.00
-01	Origin V	17:00	13.m
01	Par Hernatita	80.00	20,00
01	Tuara Papim bounds V	20.00	18.00
01	Par Hematita	40.00	20 (00
	And Kidno -	25.00	25,00
02	Colorus -	15:00	30,00
70	orgues	3.00	6.00
0.0	aguas	3.00	600
01	Camisa pargera Firminina	60.00	60.00
01	Cafe datatide from	40,00	40,00
01	Color /	15.00	15.00
01	and	25.00	25,00
01	Tayur	10,00	10,00
02	Laguas	3.00	6.00
02	algus		30,00
	0		
			TIPE I
			1 1 1 1 1
		-	
		-	1
			No. of Concession, Name of Street, or other Persons, Name of Street, or ot

DOCUMENTO DE REGISTRO MANUAL DE VENDAS DE MERCADORIAS DA LOJA



REGISTRO MANUAL DE VENDAS DE INGRESSOS

FOI APRESENTADO REGISTRO MANUAL DE VENDAS DE INGRESSOS, PORÉM O ÚNICO DOCUMENTO DISPONÍVEL PARA CONFERÊNCIA NO LOCAL INICIA EM 13/06/2019.





OS IGRESSOS NÃO POSSUEM NUMERAÇÃO IMPRESSA. AS FUNCIONÁRIAS FAZEM A NUMERAÇÃO MANUAL.





VISITA A CONSTRUÇÃO ABANDONADA DE RESTAURANTE:





VISITA EM 22/06/2019















MATERIAL ABRASIVO





ESTACIONAMENTO INFERIOR

COM GRANDE FLUXO, NÃO FOI ENCONTRADO FUNCIONÁRIO PARA ORIENTAÇÃO AOS VISITANTES NO LOCAL, FOI IDENTIFICADO QUE A FALTA DO PROFISSIONAL NO CONTROLE ACARRETA GRANDE TRANSTORNO AOS VISITANTES.





OBSERVAÇÕES:

1. LEVANTAMENTO DE DADOS:

- a. Não existe confusão ou dificuldade de gestão dos turistas;
- b. O estacionamento precisa de controle maior;
- c. Os registros financeiros são vulneráveis, pois além de serem manuais, possuem diversas rasuras;
- d. Não ficou claro porque no registro financeiro geral alguns produtos comercializados na loja não aparecem;
- e. A falta de numeração dos ingressos dificulta o controle;
- f. Durante a visita foi constatado que alguns visitantes apresentam contas de consumo de moradores para burlarem a cobrança de ingresso, mesmo não sendo residentes;
- g. Os visitantes que entram sem pagamento não são contabilizados;
- h. São poucas vagas de estacionamento para o período de grande fluxo, porém se existisse um funcionário para ordenar esse problema não seria tão grave;
- i. A equipe de funcionários é extremamente séria e comprometida;
- j. Existem diversas demandas internas, (operacionais e estruturais) pendentes de atendimento;
- k. O atendimento acontece no estacionamento superior e os turistas seguem em percurso auto-guiado.



CONCLUSÕES

- A comissão analisou que o Parque Sempre Viva é um excelente atrativo, provavelmente um dos com maior taxa de visitação no Município. A equipe é preparada e atenta, pronta para prestar esclarecimentos. Fomos acolhidos muito bem, mesmo com a grande movimentação as funcionárias buscaram sanar os nossos questionamentos e enriquecer a nossa visita com informações.
- Assim entende-se que é necessário um momento futuro de encontro com os funcionários para que as mudanças atendam às necessidades reais.
- Pontua-se que é necessária uma consulta nas legislações vigentes pertinentes as Unidade de Conservação para se entender quais as possibilidades de intervenções físicas estruturais.
- A construção da catraca e barreira física para controle de entrada, neste primeiro momento, foi vista como positiva para a equipe de atendimento do Parque.
- Os controles financeiros são extremamente precários. São necessárias adequações urgentes, visto que se trata de dinheiro público, portanto devendo obedecer a Lei 12.257/2011 de ACESSO A INFORMAÇÃO, que preconiza que qualquer cidadão tem o direito a prestação de contas públicas.



- Nos registros de venda na loja de artesanato aparece comercialização de **buquês de Sempre Viva**, quando questionamos de que espécie seria nos foi relatado que são trazidos de Goiás, no entanto não conseguimos registros de origem destas mercadorias. Entendemos que tal carência de documentos deixam o Parque extremamente vulnerário, principalmente considerando que a espécie local está proibida de ser comercializada e protegida por órgão Federal.
- Foi relato por funcionárias que existe grande procura por lanches de trilha.
- A comissão não conseguiu identificar que atividade era praticada no edifício projetado para o Restaurante.
- Segundo os dados levantados no registro manual da LOJA a média de venda mensal para o primeiro semestre de 2019 foi de **R\$ 7075,70** (sete mil e setenta e cinco reais e setenta centavos), esse dado, mesmo manual é coletado diariamente pelos funcionários, assim acredita-se que poderá ser utilizada na elaboração da proposta de licitação da LOJA.
- Segundo os dados levantados no Registro Manual de vendas de ingresso temos:
- De 13 a 21/06/2019 foram arrecadados **R\$ 13.680,00** (treze mil seiscentos e oitenta reais) em vendas de ingressos.
- -Em 21/06/2019 524 visitantes pagaram ingresso no Parque Sempre Viva um total de **R\$ 10.480,00 (dez mil quatrocentos e oitenta reais)**.



•

- Considerando os dias que antecederam o feriado de São João (assim baixa estação) entre o período de 13 a 19/06/2019 foi faturado uma média de R\$ 225,00 (duzentos e vinte cinco reais por dia).
- É importante consultar o plano de manejo para se verificar a capacidade de carga da Unidade de Conservação.

Ana Luisa Pimentel
Presidente do COMTUR

José Frederico Matt
Presidente da ACTM

Júnior Douglas Aparecido
Secretário de administração e finanças